

## **MPI für Astrophysik: Teamentwicklung im Team der Verwaltung und Assistenz**

### **Grobkonzept**

Termin: 28. und 29. Juli 2025

Ort: Design Offices, Tower 1, Mies-van-der-Rohe-Str. 6, München

Teilnehmerinnen: Ana Lomidze, Solvejg Schroeder, Marzia Dallolio, Gabi Kratschmann

Konzept & Moderation: Mirela Kellner

### **Ziele der Teamentwicklung:**

- Klärung und gemeinsame Definition von zentralen Arbeitsprozessen
- Stärkung der Zusammenarbeit und gegenseitigen Unterstützung
- Schaffung eines Rahmens für offene Kommunikation und Rollenklärung
- Förderung der Verantwortungsteilung, auch in Bezug auf Wissen und Einarbeitung

**Tag 1: 09:00 – 17:00 Uhr**

Zeit	Thema	Inhalt
09:00 – 09:10	Eröffnung Tag 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intro</li> <li>• Agenda &amp; Zielsetzung</li> <li>• Organisatorisches</li> <li>• Rollenverteilung im Workshop</li> <li>• Regeln für gute Zusammenarbeit im Workshop</li> </ul>
09:10 – 09:20	Ankommen & Einstieg	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Aufwärmübung“: Wer bin ich in diesem Team?</li> <li>• Erwartungen an den Workshop</li> </ul>
09:20 – 10:00	Team Soziogramm	Übung „Bild vom Team“ zur Beschreibung der Ist-Situation
10:00 – 10:30	Debriefing der Übung	Transfer zum Arbeitsalltag Ableitung von Themen, die das Team beschäftigen
10:30 – 10:45	Kaffeepause	
10:45 – 12:30	Prozesslandkarte: Definition	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifikation der zu bearbeitenden Prozesse</li> <li>• Ggf. Priorisierung der wichtigsten Prozesse</li> <li>• Identifikation der „Aktionen“</li> </ul>
12:30 – 13:30	Mittagspause	
13:30 – 15:00	Prozesslandkarte: Ausarbeitung, Teil 1	Detaillierte Definition bzw. Neugestaltung der Prozesse
15:00 – 15:15	Kaffeepause	
15:15 – 16:30	Prozesslandkarte: Ausarbeitung, Teil 2	Detaillierte Definition bzw. Neugestaltung der Prozesse
16:30 – 17:00	Reflexion und Ausblick	Zusammenfassung des 1. Tages, Ausblick auf morgen

**Tag 2: 09:00 – 13:00 Uhr**

Zeit	Thema	Inhalt
09:00 – 09:15	Eröffnung Tag 2	Agenda Tag 2 Check-in Frage zum Einstieg
09:15 – 10:30	Finalisierung Prozesslandkarte	Finalisierung & Visualisierung der zentralen Prozessbeschreibungen und Zuständigkeiten
10:30 – 10:45	Kaffeepause	
10:45 – 11:15	Teamzusammenarbeit	Fallarbeit zum Thema Einarbeitung/Onboarding
11:15 – 12:00	Rollen & Verantwortlichkeiten	Übung „Verantwortungskarten – Wer übernimmt was?“ Ziel: Herausfinden, wer aktuell bewusst oder unbewusst welche Aufgaben übernimmt und ob die Verteilung fair ist
12:00 – 12:30	Gelungene Wissensweitergabe	Moderierte Diskussion: Wie kann Wissensweitergabe nachhaltig gelingen?
12:30 – 13:00	Abschlussfeedback & Verabschiedung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feedbackrunde: Was nehme ich mit? Was hat sich durch den Workshop verändert?</li> <li>• Ggf. Wünsche aneinander</li> <li>• Nächste Schritte (z.B. Reflexion nach 4 Wochen)</li> </ul>